



SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO: C. Gastón Vázquez Martínez
NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/CIAC/0027/2023
OBJETO DE LA COMISIÓN: Actos de Supervisión, reunión con el personal y presentación de nueva titular de la oficina.
LUGAR DE COMISIÓN: Región Istmo (Matías Romero, Ciudad Ixtepec, Juchitan, Tehuantepec y Salina Cruz)
FECHA DE COMISIÓN: el día 22 de febrero de 2023

INFORME DE ACTIVIDADES

- AL LLEGAR AL CIAC DE MATIAS ROMERO ME DIRIGÍ CON EL ENCARGADO INTERNO DE LA OFICINA PARA QUE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE ACUDIMOS AL LUGAR.
- SE PROCEDIO A REALIZAR LA PRESENTACION DE LA JEFA DE CIAC.
- SE REALIZO UNA REUNION DE RETROALIMENTACION CON LOS COMPAÑEROS DE LA OFICINA.
- SE CHECARON TEMAS PENDIENTES CON EL ENCARGADO, ASI COMO ACUERDOS PARA LA FORMA DE TRABAJO QUE SE IMPLEMENTARA PARA EL NUEVO TITULAR.
- UNA VEZ VERIFICADO LOS PENDIENTES NO HABIENDO OTRO ASUNTO ME RETIRE DEL LUGAR Y ME DIRIGI A LA SIGUIENTE OFICINA PARA CONTINUAR CON EL RECORRIDO PLANEADO.
- AL LLEGAR AL CIAC DE CIUDAD IXTEPEC ME DIRIGÍ CON EL ENCARGADO PROVISIONAL DE LA OFICINA PARA QUE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE ACUDIMOS AL LUGAR.
- SE PROCEDIO A REALIZAR LA PRESENTACION DE LA JEFA DE CIAC.
- SE REALIZO UNA REUNION DE RETROALIMENTACION CON LOS COMPAÑEROS DE LA OFICINA.
- SE CHECARON TEMAS PENDIENTES CON EL ENCARGADO, ASI COMO ACUERDOS PARA LA FORMA DE TRABAJO QUE SE IMPLEMENTARA PARA EL NUEVO TITULAR.
- UNA VEZ VERIFICADO LOS PENDIENTES NO HABIENDO OTRO ASUNTO ME RETIRE DEL LUGAR Y ME DIRIGI A LA SIGUIENTE OFICINA PARA CONTINUAR CON EL RECORRIDO PLANEADO.
- AL LLEGAR AL CIAC DE JUCHITAN ME DIRIGÍ CON EL ENCARGADO PROVISIONAL DE LA OFICINA PARA QUE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE ACUDIMOS AL LUGAR.
- SE PROCEDIO A REALIZAR LA PRESENTACION DEL JEFE DE CIAC.
- SE REALIZO UNA REUNION DE RETROALIMENTACION CON LOS COMPAÑEROS DE LA OFICINA.
- SE CHECARON TEMAS PENDIENTES CON EL ENCARGADO, ASI COMO ACUERDOS PARA LA FORMA DE TRABAJO QUE SE IMPLEMENTARA PARA EL NUEVO TITULAR.
- UNA VEZ VERIFICADO LOS PENDIENTES NO HABIENDO OTRO ASUNTO ME RETIRE DEL LUGAR Y ME DIRIGI A LA SIGUIENTE OFICINA PARA RECOGER DOCUMENTOS DE NOTIFICACIONES.
- AL LLEGAR AL CIAC DE TEHUANTEPEC NOTIFIQUE A LA JEFA DE CIAC DE MI PRESENCIA Y LE COMENTE QUE HABIA PASADO POR UN SOBRE DE DOCUMENTOS A SOLICITUD DE EL AREA DE NOTIFIACIONES.
- RECIBI LA DOCUMENTACION Y CHEQUE QUE NO HUBIESE PENDIENTES UNA VEZ VERIFICADO PROCEDI A SALIR DE LA OFICINA PARA DIRIGIRME AL CIAC SALINA CRUZ
- AL LLEGAR AL CIAC SALINA CRUZ ME PRESENTE CON LA ENCARGADA PROVISIONAL PARA QUE SE PERCATARA DE MI PRESENCIA.
- SE PROCEDIO A REALIZAR LA PRESENTACION DE LA JEFA DE CIAC.
- SE REALIZO UNA REUNION DE RETROALIMENTACION CON LOS COMPAÑEROS DE LA OFICINA.
- SE CHECARON TEMAS PENDIENTES CON EL ENCARGADO, ASI COMO ACUERDOS PARA LA FORMA DE TRABAJO QUE SE IMPLEMENTARA PARA EL NUEVO TITULAR.
- UNA VEZ VERIFICADO LOS PENDIENTES NO HABIENDO OTRO ASUNTO ME RETIRE DEL LUGAR Y ME DIRIGI A LA SIGUIENTE OFICINA PARA CONTINUAR CON EL RECORRIDO PLANEADO.

Elaboró

C. Gastón Vázquez Martínez
Comisionado

06 MAR 2023

Autorizó

Mtro. Heyner Ramírez Ramírez
Subsecretario de Ingresos

Subsecretaría de Ingresos
Secretaría de Finanzas
Gobierno del Estado de Oaxaca

06 MAR 2023

FOLIO: _____
ANEXOS: _____